

УКРАЇНА
МОГИЛІВ-ПОДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

**РІШЕННЯ №865**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Від 11.10.2023р. | 37 сесії |  8 скликання |  |  |  |

**Про припинення шляхом ліквідації**

**Могилів-Подільського міського комунального підприємства**

**«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

 Керуючись ст.ст. 25, 26, 59, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Цивільного та Господарського кодексів України, -

**міська рада ВИРІШИЛА:**

1. Припинити шляхом ліквідації Могилів-Подільське міське комунальне підприємство «Дитячий спортивно-оздоровчий табір «Подільська перлинка» (код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, місцезнаходження юридичної особи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).
2. Призначити та затвердити склад ліквідаційної комісії згідно з додатком, що додається.

**3.** Встановити місцезнаходження ліквідаційної комісії Могилів -Подільського міського комунального підприємства «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» за адресою: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 **4.** Доручити голові ліквідаційної комісії з моменту оголошення інформації про ліквідацію Могилів-Подільського міського комунального підприємства «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» здійснити всі передбачені чинним законодавством організаційно-правові заходи щодо ліквідації та державної реєстрації припинення діяльності юридичної особи, а саме:

- у встановленому чинним законодавством України порядку повідомити

 державного реєстратора про прийняття рішення щодо припинення юридичної

 особи шляхом ліквідації;

- встановити строк пред’явлення кредиторами своїх вимог до Могилів -

 Подільського міського комунального підприємства «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» протягом двох місяців з дня

 оприлюднення повідомлення про прийняття рішення щодо ліквідації;

- повідомити у встановленому чинним законодавством України порядку

 працівників Могилів-Подільського міського комунального підприємства

 «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» про припинення

 юридичної особи шляхом ліквідації;

- після завершення строку пред’явлення вимог кредиторами до Могилів-

 Подільського міського комунального підприємства «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» скласти проміжний ліквідаційний

 баланс, що включає відомості про склад майна Могилів-Подільського міського

 комунального підприємства «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»,

 перелік пред’явлених кредиторами вимог та результати їх розгляду

 та подати на затвердження Могилів-Подільської міської ради Вінницької

 області;

- на підставі затвердженого проміжного ліквідаційного балансу провести

 розрахунок з кредиторами;

- звернутися до відповідного органу державної податкової служби та

 відповідного органу Пенсійного фонду України для отримання довідок про

 відсутність заборгованості по податках, зборах (обов’язкових) платежах, а

 також до відповідної архівної установи та отримати довідку про здачу

 документів, які підлягають довгостроковому зберіганню;

- після завершення розрахунків з кредиторами скласти ліквідаційний баланс та з

 висновками ліквідаційної комісії подати його на затвердження Могилів-

 Подільської міської ради Вінницької області;

- по завершенню терміну заявлення кредиторами вимог та завершенню всіх

 необхідних заходів щодо ліквідації забезпечити подання державному

 реєстратору документів, встановлених чинним законодавством України для

 проведення державної реєстрації припинення Могилів-Подільського міського

 комунального підприємства «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

- здійснити інші заходи, передбачені чинним законодавством України, щодо

 ліквідації Могилів-Подільського міського комунального підприємства

 «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

**5.** З метою забезпечення своєчасного проведення інвентаризації майна, активів та зобов’язань Могилів-Подільського міського комунального підприємства «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» надати право Могилів-Подільському міському голові здійснювати без затвердження Могилів-Подільською міською радою Вінницької області заміну персонального складу ліквідаційної комісії у випадку тимчасової непрацездатності когось з членів комісії, тощо.

**6.** Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Безмещука П.О. та на постійні комісії міської ради з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики та регламенту (Грабар С.А.), з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту (Гаврильченко Г.М.).

 Міський голова Геннадій ГЛУХМАНЮК

 Додаток

 до рішення 37 сесії

 міської ради 8 скликання

 від 11.10.2023 року №865

**СКЛАД**

**комісії з припинення шляхом ліквідації**

**Могилів-Подільського міського комунального підприємства**

**«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Секретар міської ради Тетяна БОРИСОВА